

1. Composante: ÉLABORER UN TEXTE COHÉRENT

1.1 Sous-composante

Planifier l'écriture de mon texte explicatif

1.1.4. Je détermine le contenu de mon texte :

- **en cernant le sujet (À quelle intention le texte répond-il? Ex. : Pourquoi ronfle-t-on la nuit? Comment un moteur produit-il de l'énergie?);**
- **en cherchant de l'information pour étayer mes explications et en vérifiant la pertinence et la crédibilité de mes sources.**

Quoi?

Amener les élèves à bien cerner le sujet de l'explication, puis à en apprendre davantage sur le sujet en recherchant de l'information, puisque la familiarité avec le domaine augmente la richesse du contenu et l'organisation du texte. (Alamargot et coll. 2005) Bien connaître le sujet permet de réduire le coût de la planification et de libérer des ressources cognitives allouées à la rédaction et à la révision (Kellogg, 1987).

Pourquoi?

- Il est essentiel de bien cerner l'intention d'écriture avant d'entreprendre la planification d'un texte explicatif, parce que le choix de la structure et des explications se fait en fonction du but à atteindre (faire comprendre).
- Les élèves doivent être en mesure de rechercher de l'information dans des sources documentaires pertinentes afin de développer des explications véridiques et vérifiables. Il est donc nécessaire qu'ils sachent comment faire une recherche documentaire afin d'avoir des sources fiables et pertinentes pour expliquer leur sujet.
- La recherche d'informations est primordiale pour l'écriture de leur texte explicatif, puisqu'il importe de bien connaître le sujet avant de pouvoir l'expliquer.

1. Composante: ÉLABORER UN TEXTE COHÉRENT

1.1 Sous-composante

Planifier l'écriture de mon texte explicatif

Comment?

a. Exemples de questions à poser aux élèves pour stimuler la réflexion.

- Quel est le sujet proposé que tu connais le mieux? Quel sujet pique le plus ta curiosité et sera le plus facile à maîtriser? Quel sujet pourrait intéresser le plus le lecteur que tu connais le mieux? (Cavanagh, 2010)
- Qu'est-ce que tu dois expliquer exactement? À quelle question dois-tu répondre?
- Dans quel but écris-tu ce texte? Est-ce pour faire comprendre une cause, un fait ou un phénomène?
- Que connais-tu du sujet? Quelles nouvelles informations te faudra-t-il (des données, des faits, des statistiques, des exemples, etc.)? Dans quel genre de source vas-tu trouver ces informations (une encyclopédie, un site web, un article de périodique scientifique, etc.)?
- Comment faire pour évaluer la fiabilité d'un site web? Sur quels critères peux-tu t'appuyer pour évaluer la crédibilité d'une source? À ce sujet, voir le site <http://www.faireunerecherche.fse.ulaval.ca/>
- Comment pourrais-tu annoter ton texte afin de repérer plus facilement les informations pour écrire ton texte?

b. Exemples de tâches ou de moyens pour développer le savoir ou le savoir-faire.

- Avant d'entamer la recherche documentaire et pour mieux orienter celle-ci, demander aux élèves de noter les connaissances qu'ils ont déjà et celles qu'ils aimeraient acquérir sur le sujet qu'ils auront à expliquer. (Roy-Mercier, 2013)
- Rappeler aux élèves que les stratégies de lecture (annoter, surligner les informations importantes, etc.) sont incontournables pour pouvoir bien comprendre les textes en lien avec le sujet dont il est question. Les élèves doivent être en mesure de développer des outils qui les aideront à choisir les informations qui permettront de répondre à la question posée.
- Présenter des sites Internet à partir desquels ils peuvent trouver de l'information fiable. Sur le site *Faire une recherche, ça s'apprend* (<http://www.faireunerecherche.fse.ulaval.ca/>), il existe une bibliothèque numérique dans laquelle se trouvent de nombreuses sources fiables concernant différentes disciplines (dictionnaires, encyclopédies, musées, atlas, etc.). Des

1. Composante: ÉLABORER UN TEXTE COHÉRENT

1.1 Sous-composante

Planifier l'écriture de mon texte explicatif

grilles d'évaluation sur la fiabilité de sites Internet sont aussi disponibles en plus d'affiches concernant les étapes à suivre pour faire une recherche sur Internet. Ces dernières peuvent être affichées en classe ou remises en format plus petit à chacun des élèves.

- Créer en classe un répertoire de sites Internet sur lesquels peuvent se retrouver différentes informations, en fonction de leur catégorie : sciences, archives, faits historiques, etc. Inviter les élèves à ajouter de nouvelles adresses en cours d'année. La même activité peut se faire avec les ouvrages spécialisés.
- Une planification collective permet de mettre en commun les connaissances des élèves sur un sujet donné ainsi que leurs savoir-faire. Ainsi, les élèves plus forts peuvent aider les élèves plus faibles en verbalisant leurs stratégies. (Chartrand, 1997) Par exemple, regrouper les élèves qui travaillent sur des sujets communs afin qu'ils puissent discuter de leur planification. Ils pourront se présenter les différentes sources utilisées et les différentes méthodes employées pour planifier leur texte.